

*Planificar el trabajo que vas a escribir:

Es decir: CONFECCIONAR UN PLAN

- * Seleccionar el material recogido.
- * Elaborar la estructura básica del trabajo.

Haz un esquema.

⇒ Por lo general un trabajo tiene:

- *Una introducción (comentario sobre el objeto del trabajo)
- *El cuerpo principal. (Los puntos que vas a desarrollar)
- *Una conclusión. (Resumen de las ideas principales)
- *Realizar la primera redacción del trabajo
- *Cuidar el estilo (procura que sea directo, sencillo y que expresa ideas claras).
- *Haz la composición del trabajo (página por página).

AHORA ES EL MOMENTO DE HACER UNA NUEVA REDACCIÓN DEL TRABAJO.

(Después de escribir el trabajo, se debe dejar reposar unos días).

FINALMENTE: es bueno ser AUTOCRÍTICO

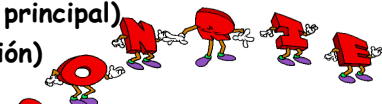
- ♦ *¿responde el trabajo a lo que se me pide?*
- ♦ *¿Trata todos los puntos y los profundiza?*
- ♦ *¿Es correcto y significativo el contenido?*
- ♦ *¿He puesto ejemplos y citas?*
- ♦ *¿Se percibe claramente la distinción entres tus propias ideas y las que toma de otros autores?*
- ♦ *¿Citas fuentes y la bibliografía?*
- ♦ *¿Es correcta la expresión gramatical, la ortografía y la presentación?*

¡No olvides!

Es importante ajustarte siempre a las normas que indica el profesor.

Y... todo trabajo contiene:

- Portada
- Índice
- Introducción
- Desarrollo (cuerpo principal)
- Conclusión (valoración)
- Bibliografía



Y... SÍ ES ASÍ

PREPARACIÓN DE EXÁMENES

PAÑOS A TENER PRESENTES AL PREPARAR Y REALIZAR UN CONTROL O EXAMEN

DÍAS ANTES DEL EXAMEN

EL DÍA ANTES DEL EXAMEN

ANTES DEL EXAMEN

DURANTE EL EXAMEN

DESPUÉS DEL EXAMEN

Días antes del examen

DESPUÉS DE RECIBIR LA CALIFICACIÓN

- Realiza repasos periódicos
- Utiliza los APUNTES Y ESQUEMAS que has ido preparando durante el trimestre, curso...
- Lleva AL DÍA, tus asignaturas.
- No prepares el examen sól@.
- Ayúdate de tus compañer@s.
- Haz SIMULACROS de examen.



Antes del examen

- ♦ **TRANQUILÍZATE:** cuida tus emociones
- control de la respiración
- Relajación muscular
- Auto-instrucciones positivas
- ♦ No hagas repasos de última hora.
- ♦ Asegúrate de llevar todos los materiales que vas a necesitar.

Durante el examen

- Presta la máxima atención a las indicaciones del profesor.
- Pide aclaraciones si crees no haber entendido algo.
- **LEE DESPACIO** las preguntas y no te pongas a contestarlas hasta no estar seguro de lo que te piden.
- Divide el **TIEMPO** de que dispones por el **NÚMERO DE CUESTIONES**.
- Realiza en primer lugar las preguntas que mejor puedas responder.
- Asegúrate de que entiendes las instrucciones sobre cómo responder al examen.
- Si te atascas en un tema o cuestión, abandona y vuelve a él cuando hayas terminado los demás.
- Si de repente te quedas en blanco, relájate, respira controladamente y cuida tus pensamientos.
- En cada pregunta responde **SOLO LO QUE SE PREGUNTA**, y todo lo que sepas.
- Procura no dejar preguntas sin contestar.
- Cuida la presentación y escribe tus datos al comienzo.
- Los últimos 10´ dedícalos a repasar.

Si te devuelven el examen revisa las correcciones.

Procura anotar los fallos y trata de no caer de nuevo en los mismos errores.

Trata de escribir las causas de la posible mala nota y esfuérate en eliminarlas.

Si has recibido una buena nota

¡RECOMPÉNSATE!



TRABAJOS



•DEBEN SER:

PERSONALES

CREATIVOS

IMAGINATIVOS

Un trabajo:

Debe ser:

Original
Documentado
Realizado con cuidado



No debe ser:

Copiar de un libro
Unir frases o citas cogidas de libros o revistas

Debe ser:

- Una buena preparación general del tema y sus conexiones
- Objetividad para valorar, contrastar y criticar diversas ideas.
- La posibilidad de organizar y expresar las ideas correctamente.

Pasos que se deben dar para realizar un trabajo



- *Elegir tema
- *Examinar detalladamente el significado de las palabras del tema y hacerse una serie de preguntas que se desean contestar
- *Recoger todo el material que se pueda
- *Empezar cuanto antes a pensar sobre el trabajo que tengas que realizar
- *Llevar un cuaderno de apuntes
- *Empezar a leer el material que tengas.
- *Ir tomando nota de donde se sacan las ideas que se van escribiendo. (Debe acreditar las fuentes que se emplean en la redacción del trabajo).